

So funktioniert's

4 TANKEN – Immer **1/4 Tank** voll an der Station zu Fahrtende! **Zeit einkalkulieren!**

... und bezahlen mit DKV Tankkarte

seitl. links im BordComputer - s. Windschutzscheibe



Die Tankkarte ist an den meisten Tankstellen Europas gültig! s. Bordbuch

1. **Unbedingt Motor aus** und tanken
2. Zur Bezahlung:
→ Tankkarte aus dem Zugangsgerät ziehen und auf **TANKpin** achten!
→ **km Stand** notieren

TANKpin + km Stand werden an der Kasse verlangt!

TANKpin vergessen?

Macht nichts! Tankkarte zurück in den BordComputer stecken und herausziehen

3. Nach der Bezahlung:
→ Tankkarte in den BordComputer stecken
4. Tankbeleg in die vorgesehene Ordnerhülle des Bordbuches legen - s. Handschuhfach

Privatzahlung?

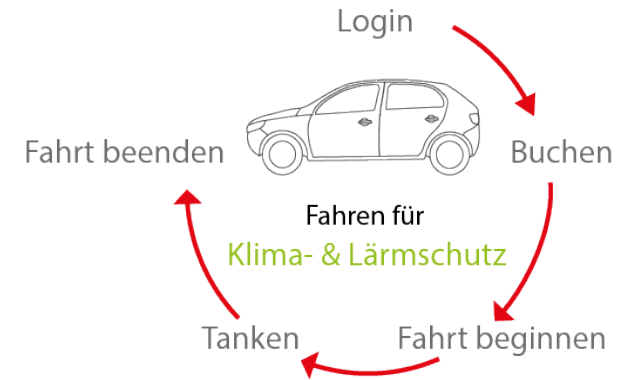
→ **OriginalTankbeleg** unbedingt an **KUNDENservice FR** schicken – mit ...

- Ihrer Kundennummer
- Fahrzeugkennzeichen
- km Stand

5 FAHRT BEENDEN – an unserer Station

1. Parken an der gleichen Station wie bei Abholung
2. Fahrzeugschlüssel mit Stecker in die Buchse stecken - rastet ein
→ Bordcomputer: Tonsignal und Meldung „Buchung beendet“
3. Aussteigen, Fahrzeug sauber verlassen. – Nichts liegen gelassen?
4. Zugangskarte außen 1 Sek. an den Checkpoint halten. Zentralverriegelung schließt. Gehört?

INHALT



1 LOGIN



SERVICEZENTRALE
24/7 Telefondienst
0761 – 20 22 800

App für Android / iOS
[CarSharing Deutschland](#)

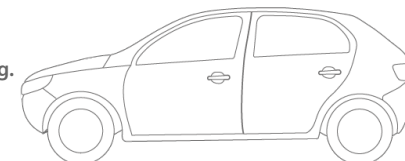


Desktop/Mobile Endgeräte
stadtmobil-suedbaden.de

Sie sind in Kenntnis über

- Ihren CarSharing-Anbieter
- Ihre Kundennummer
- Ihr Passwort

Stornierungen und telefonische Buchungen sind gebührenpflichtig.

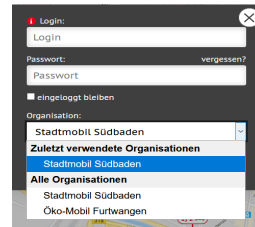


2 BUCHEN

Eine detaillierte Anleitung des Buchungssystems ist über das Buchungssystem unter dem Menüpunkt „Mehr“ zu lesen.

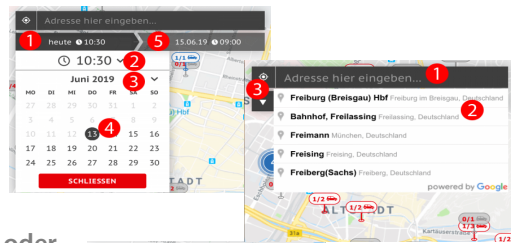
Schritt 1 - Login

Wählen Sie Ihre Organisation aus. Loggen Sie sich ein mit Ihren Zugangsdaten.



Schritt 2 – Adresse, Zeitraum

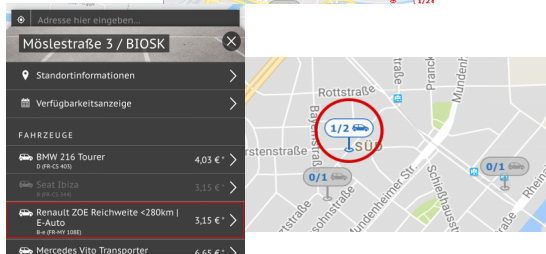
Adresse / Position auswählen, Zeitraum festlegen



Schritt 3 – Karten- o. Listenansicht

Station/Fahrzeug auswählen.

Entweder über die Kartenansicht oder Listenansicht



Schritt 4

Fahrzeug buchen

3 FAHRT BEGINNEN

Wichtiger Hinweis

Um Ihre Buchung direkt im Fahrzeug sicher zu stellen folgen Sie 3.1 – 3.3!

3.1 An der Station das Fahrzeug öffnen

→ Ihre Zugangskarte außen 1 Sek. An die Markierung unten rechts der Windschutzscheibe halten



Grünes Licht

→ Zentralverriegelung öffnet sich. Gehört?

Rotes Licht

→ Überprüfung auf korrekte Fahrzeugkennzeichen, gebuchtes Datum oder Karte.
→ SERVICEzentrale anrufen! +49 (0) 761 - 20 22 800

3.2 Fahrzeugschlüssel mit Stecker aus der Buchse ziehen



Zeichen gesehen? - s. im Handschuhfach
→ Fahrzeugschlüssel mit Stecker aus der Buchse ziehen



Hinweis

Tun Sie dies nicht, wird Ihre Buchung innerhalb von wenigen Minuten automatisch beendet!

Fahrzeugschlüssel zum Auf-/Abschließen des Fahrzeugs während der gebuchten Mietzeit benutzen!

Als Neukunde – Ihre erste Fahrt?

→ Ihre einmalige PINeingabe (es ist die 4-stellige Ihrer Zugangskarte) am Zugangsgerät tätigen und bestätigen!



3.3 Überprüfung auf Blech- und Glasschäden

Schaden am Auto?

→ Schadensnotiz in Schadensliste vergleichen/vermerken im Bordbuch s. Handschuhfach
→ **UND SERVICEZENTRALE** anrufen! +49 (0) 761 - 20 22 800

***** Fahren für **Klima- und Lärmschutz** *****

Motorenstart

Lassen Sie den Motor nie laufen bei stehendem Fahrzeug.

Fahrverhalten

Fahren Sie niedrigtourig im höchstmöglichen Gang. Vermeiden Sie Höchstgeschwindigkeiten!
Fahren Sie vorrausschauend. Vermeiden Sie unnötiges Bremsen und Beschleunigen!
Fahren Sie planend. Vermeiden Sie möglichst Staus und Umwege!

Reifendruck

Achten Sie bei längeren Fahrten auf den richtigen Reifendruck.